

BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR

Session 2005

Epreuve de langue vivante étrangère

ARABE

Groupe 3

BTS Assistant de direction

Durée : 3 heures

Coefficient : 2

**L'usage du dictionnaire bilingue est autorisé
L'usage de la calculatrice est interdit.**

Le sujet se compose de 3 pages, numérotées de 1/3 à 3/3

BTS Assistant de direction		Epreuve : Arabe	
Session 2005	Durée : 3 heures	Coefficient : 2	Page : 1/3

البريد التونسي يوسع منظومة المدفوعات الإلكترونية

تونس - سميرة الصدفي الحياة 12/01/2004

وسّع البريد التونسي من الاعتماد على الوسائل الإلكترونية في خدماته بعد تحوله إلى مؤسسة مستقلة في مطلع العام الماضي. وأظهرت إحصاءات حديثة حصلت عليها "الحياة" أن عدد المكاتب البريدية المجهزة بالوسائل الإلكترونية ارتفع إلى 280 مكتباً في آخر العام الماضي. ويتوقع أن يرتفع العدد إلى 530 مكتباً في المدن في نهاية العام الجاري ، إضافة إلى 500 مكتب في القرى .

وقد وضع "ديوان البريد والاتصالات" ، الذي كان مؤسسة عمومية قبل منحه صفة مؤسسة تجارية مستقلة ، تطوير شبكة المعلوماتية في مقدمة أهدافه ، بغية تحديث خدماته البريدية المختلفة بما فيها استخدام الدينار الإلكتروني اعتباراً من آخر السنة 2002.

وقدّر مصدر في الديوان حجم الاستثمارات المخصصة لمشاريع تتصل بالأتمتة خلال السنة الماضية بـ 7 ملايين دينار (6 ملايين دولار). وأفاد أنها شملت استخدام برمجيات وتطبيقات إعلامية في مجال خدمات التوفير والصكوك البريدية ، ممّا ساعد على تنويع صـيغ تقديم الخدمات عن بعد . كذلك تم تطوير المتابعة الإلكترونية للطرود والرسائل ، وإقامة شبكة من الموزعات الآلية للأموال . ويتوقع أن يرتفع عدد تلك الموزعات إلى 80 في آخر العام الجاري. وأظهرت الإحصاءات أن عدد المواقع الافتراضية التي تستخدم الدينار الإلكتروني وسيلة للدفع عن بعد ارتفع إلى 61 موقعاً خلال السنة الماضية في مقابل 42 موقعاً فقط في السنة التي سبقتها. كذلك لوحظ أن عدد مستخدمي تلك المنظومة زاد من 11 ألفا سنة 2002 إلى 15 ألفا في السنة الماضية ، وانخرط 1200 شخص من أصحاب الحسابات البريدية الجارية في منظومة الدينار الإلكتروني .

وإضافة إلى ذلك ، ظهرت "بطاقة الدينار الإلكتروني العالمية" التي تتيح لحاملها سحب الأموال من الموزعات الآلية التي زرعتها ديوان البريد أو موزعات المصارف . كذلك سمح لحاملي بطاقات "فيزا" العالمية المقيمين في تونس تسديد مشترياتهم أو خدماتهم عن بعد بواسطة الشبكة أيضا .

BTS Assistant de direction		Epreuve : ARABE	
Session 2005	Durée : 3 heures	Coefficient : 2	Page : 2/3

Travail à faire par le candidat

1 – Présenter en 10 lignes (maximum), sous forme de compte rendu **en français**, le document ci-joint.

2 – Vous occupez le poste d'assistant(e) du Directeur commercial à la Direction générale de la Poste tunisienne (adresse : 5 Place Ibn Khaldoun à Tunis).

A ce titre, vous êtes chargé(e) de rédiger une lettre d'information (personnalisable), au nom de votre directeur Monsieur Adel BENDOURI, destinée aux clients de la Poste.

Dans cette lettre, le Directeur :

- a) Souligne les efforts faits par la Poste pour améliorer les services assurés auprès des clients ;
- b) Fait la promotion du porte-monnaie électronique et de l'utilisation de la Carte Visa.

Rédigez **en arabe** cette lettre en vous aidant de l'article de Alhayat et en respectant les règles de présentation.

BTS Assistant de direction		Epreuve : ARABE	
Session 2005	Durée : 3 heures	Coefficient : 2	Page : 3/3